



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

k veřejné zakázce malého rozsahu podle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:

„Modernizace a vybavení učeben praktického vyučování, nábytek“

Tato Výzva k podání nabídek (dále jen „Výzva“) je výzvou o zahájení zadávacího řízení a je vypracována jako podklad pro podání nabídek k veřejné zakázce malého rozsahu podle zákona na veřejnou zakázku na dodávky.

IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Střední zdravotnická škola, Karviná, příspěvková organizace
Sídlo:	Borovského 2315/1, Mizerov, 734 01 Karviná
Zastoupená:	Mgr. Ivanou Pinkasovou, ředitelkou školy tel. 597 317 641, e-mail: sekretariat.szkk@sszdra-karvina.cz
IČ:	00844985
DIČ:	CZ00844985 (nejsme plátcí DPH)
Profil zadavatele:	www.vhodne_uverejneni.cz
adresa zadavatele:	www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00844985

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vybavení učeben odborného vyučování v rámci projektu spolufinancovaného z Integrovaného regionálního operačního programu „Modernizace a vybavení učeben praktického vyučování na SZŠ Karviná“, reg. č. CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_066/0006526.

Předmětem veřejné zakázky je vybavení interiéru odborných učeben v budově Střední zdravotnické školy v Karviné. Součástí předmětu zakázky je rovněž doprava do místa plnění, vynáška veškeré dodávky zboží do 3. a 4. NP, instalace a montáž všech souvisejících prací včetně napojení vodovodních baterií a odtoku umývadel. Předmět veřejné zakázky bude dodán a zhotoven jako funkční celek dle výkresové dokumentace a technické zprávy.

Podrobná technická zpráva, PDF rozměry nábytku a položkový rozpočet je přílohou č. 1, 1a) a 2 této výzvy.

1.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 661.157 bez DPH, 138.843,00 Kč DPH, cena s DPH 800.000,- Kč s DPH.

Výše předpokládané hodnoty veřejné zakázky je stanovena jako limitní. Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou. Nedodržení stanovené limitní ceny znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem, jehož důsledkem bude vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.

1.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kódy včetně charakteristiky:

39100000-3 Nábytek

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Termíny plnění

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění veřejné zakázky:

2.1.1. Předpokládaný termín zahájení plnění 29. 6. 2018

2.1.2. **Termín dodání předmětu veřejné zakázky: nejpozději do 31. 8. 2018**

2.2. Předpokládaný termín zahájení plnění

Předpokládaný termín zahájení plnění definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, podpis smlouvy na veřejnou zakázku. Termín zahájení plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení.

2.3. Termín dodání předmětu veřejné zakázky

Zadavatelem stanovený termín dodání předmětu veřejné zakázky je dnem, kdy nejpozději dojde k předání a převzetí kompletní dodávky včetně dopravy do místa plnění, uvedení do provozu a zaškolení odpovědného zaměstnance.

DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel předkládá následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Zahájení doby plnění:

- zaměření skutečného stavu do 3 dní od podpisu smlouvy
- předložení dílenské dokumentace ke schválení objednateli do 7 dnů od zaměření
- předpoklad dokončení a předání díla do 31. 8. 2018

2.4. Místo plnění

Místem dodání předmětu plnění je pracoviště zadavatele Borovského 2315/1, Mizerov, 734 01 Karviná (budova A, 3. a 4. podlaží, učebna č. 214, 215, 216, 314).

3. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

3.1. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, kteří si stáhli zadávací dokumentaci z profilu zadavatele a po jejím prostudování mají zájem podat nabídku, aby se zaregistrovali u kontaktní osoby zadavatele (sekretariat.szk@sszdra-karvina.cz) za účelem případného zasílání vysvětlení zadávací dokumentace. Forma registrace není předepsána, stačí např. zaslání neformální žádosti kontaktní osobě s identifikací veřejné zakázky (název), identifikačními údaji dodavatele (název, IČO) a jeho kontaktními údaji (adresa, e-mail, tel.) k zaslání dokumentů. Do předmětu této zprávy dodavatel uvede název veřejné zakázky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nemá evidenci těch, kteří si stáhli zadávací dokumentaci, a tudíž nemá k dispozici kontaktní údaje těchto osob. Z uvedeného důvodu nemůže zasílat vysvětlení zadávací dokumentace dodavatelům, kteří se nezaregistrovali zmíněným způsobem u kontaktní osoby zadavatele. Zadavatel doporučuje v takovém případě neregistrovaným dodavatelům, aby sledovali pravidelně profil zadavatele, kde budou případná vysvětlení zadávací dokumentace uveřejňována.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VČETNĚ POŽADOVANÝCH DOKLADŮ

4.1. Kvalifikace účastníka

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti prohlášením uchazeče – příloha č. 6.

4.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění podmínek předložením prohlášením uchazeče – příloha č. 7.

Dodavatel prokáže profesní a kvalifikační předpoklady výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v něm zapsán, ne starší 90 dní (doba 90 dní se posuzuje ke dni předložení nabídky) a dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

4.3. Technická kvalifikace

- a) Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných dodávek vztahujících se k předmětu veřejné zakázky provedených dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel požaduje minimálně 2 referenční dodávky v minimálním finančním objemu 300 tis. Kč bez DPH za každou z nich – příloha č. 8.
- b) Účastník prokáže technickou kvalifikaci vzorku stolové desky v provedení HPL o rozměru cca 200x200mm, přičemž 2 strany budou ohranovány hranou 2 mm ABS dle technologického postupu určeného technickou zprávou. 2 strany zůstanou neohraněné. Vzorek bude předložen zadavateli do konce lhůty pro podání nabídek. Vzorek je součástí nabídky a musí být proto vhodným způsobem zabalen, označen identifikačními údaji účastníka a veřejné zakázky.

5. KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

5.1. Kritérium hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**. Nejlépe bude hodnocena nabídková cena, která bude nejnižší v rámci všech hodnocených nabídek.

5.2. Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídková cena v Kč bez DPH bude stanovena jako cena celková za celý předmět plnění veřejné zakázky. Nejlépe bude hodnocena nabídková cena v Kč bez DPH, která bude nejnižší v rámci všech hodnocených nabídek. Pořadí nabídek bude sestaveno vzestupně od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu.

6. PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

6.1. Podání nabídek

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka je podávána **v listinné podobě v českém jazyce**, a to ve **dvou vyhotoveních – jednom originále a jedné kopii**. Nabídky se nepodávají prostřednictvím datových schránek, nebo zasláním do elektronické pošty zadavatele.

6.2. Podání nabídky

Nabídka účastníka bude podána na adrese pro podání nabídek zadávací dokumentace písemně a **v jedné** uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „**MODERNIZACE A VYBAVENÍ UČEBEN PRAKTICKÉHO VYUČOVÁNÍ – NÁBYTEK – NEOTEVÍRAT**“ a adresou účastníka.

Nabídka účastníka bude podána **v jednom originále a v jedné kopii**. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky.

6.3. Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusejí.

6.4. Požadavky na sestavení nabídky

Zadavatel žádá účastníky, aby při sestavení nabídky respektovali následující pořadí:

- 6.5. Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace) obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) jednat za účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku.
- 6.6. *Pokud jedná za účastníka zmocněnec na základě plné moci, nebo je jednáno na základě pověření, musí být v nabídce předložena **platná plná moc nebo pověření v originále nebo úředně ověřené kopii**.*
- 6.7. **Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 4) včetně požadovaných příloh** vyplněný uchazečem (čl. I. odst.2, čl. III, odst. 1, čl. V odst. 1, čl. IX. odst. 1 této zadávací dokumentace **a podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka**.
- 6.8. **Technická specifikace nabízeného plnění** (pokud je kompletní technická specifikace nabízeného plnění předložena již jako příloha návrhu smlouvy o dílo v souladu s čl. 5 této

zadávací dokumentace, není nutné ji předkládat znovu).

6.9. Identifikační údaje uchazeče – příloha č. 5.

6.9. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele a končí dne **27. 6. 2018 v 10:00 hod.**

6.10. Adresa pro podávání nabídek

Nabídky lze zaslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně na adresu sídla zadavatele: **Střední zdravotnická škola, Karviná, příspěvková organizace, Borovského 2315/1, Mizerov, 734 01 Karviná.** Doručení nabídky na jinou adresu, není považováno za řádné doručení nabídky.

V případě osobního podání budou nabídky přijímány pouze v pracovních dnech, a to od 8:00 do 14:00 (poslední den lhůty do 10:00) **na shora uvedené adrese na sekretariátě zadavatele.** Účastníci v případě osobního podání nabídky obdrží potvrzení o přijetí nabídky.

6.11. Podání nabídky poštou

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zadavatelem na adrese výše uvedené, nepostačí tedy, že nabídka bude ve lhůtě pro podání nabídky předána k poštovní přepravě. Odpovědnost za podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je na účastníkovi.

V Karviné dne 6. 6. 2018

Mgr. Ivana Pinkasová
ředitelka školy

