



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

**k veřejné zakázce malého rozsahu podle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)**

Název veřejné zakázky:

**„Modernizace a vybavení učeben praktického vyučování,
stavební práce“**

Tato Výzva k podání nabídek (dále jen „Výzva“) je výzvou o zahájení zadávacího řízení a je vypracována jako podklad pro podání nabídek k veřejné zakázce malého rozsahu podle zákona na veřejnou zakázku na dodávky.

IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Střední zdravotnická škola, Karviná, příspěvková organizace
Sídlo:	Borovského 2315/1, Mizerov, 734 01 Karviná
Zastoupená:	Mgr. Ivanou Pinkasovou, ředitelkou školy tel. 597 317 641, e-mail: sekretariat.szk@sszdra-karvina.cz
IČ:	00844985
DIČ:	CZ00844985 (nejsme plátcí DPH)
Profil zadavatele:	www.vhodne_uverejneni.cz
adresa zadavatele:	www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00844985

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vybavení učeben odborného vyučování v rámci projektu spolufinancovaného z Integrovaného regionálního operačního programu „Modernizace a vybavení učeben praktického vyučování na SZŠ Karviná“, reg. č. CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_066/0006526.

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební úpravy odborných učeben v budově A, 3. a 4. NP (č. dv. 214, 215, 216, 314) a zhotovení bezbariového WC v budově C, 1. NP. Technická dokumentace WC – příloha č. 1a – původní stav, 1b – nový stav a položkový rozpočet uvedený v příloze č. 2. Jedná se o tyto práce:

- Vybourání 6ti zárubní (spojovací dveře mezi učebnami)
- Zazdění otvorů
- Učebna č. dv. 214, vybourání dvou vaniček
- Úprava rozvodů vody ve všech učebnách
- Demontáž stávajících umývadel ve všech učebnách
- odstranění stávající podlahové krytiny a položení nové podlahové krytiny ve všech učebnách, požadavek na lino – zátěžové PVC, nášlap 0,8 mm, protiskluznost $U > 0,6 - R10$, povrchová úprava PUR, reakce výrobku na oheň BFL-S1, barevný odstín dle výběru objednatele
- Malování učeben
- Demontáž stávající kabiny WC a zřízení WC pro imobilní osoby, viz půdorys původního a nového stavu, příloha č. 1a, 1b

Související práce:

Zadavatel požaduje po uchazeči, aby zvolil a následně ocenil takové materiály, které zaručí splnění předmětu díla.

1.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 413.034 bez DPH, 86.737,00 Kč DPH, cena s DPH 499.771,- Kč s DPH.

Výše předpokládané hodnoty veřejné zakázky je stanovena jako limitní. Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou. Nedodržení stanovené limitní ceny znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem, jehož důsledkem bude vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.

1.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kódy včetně charakteristiky:
453 – stavební a montážní práce

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Termíny plnění

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění veřejné zakázky:

2.1.1. Předpokládaný termín zahájení plnění 29. 6. 2018

2.1.2. **Termín dodání předmětu veřejné zakázky:** nejpozději do 10. 8. 2018

2.2. Předpokládaný termín zahájení plnění

Předpokládaný termín zahájení plnění definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, podpis smlouvy na veřejnou zakázku. Termín zahájení plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení.

2.3. Termín dodání předmětu veřejné zakázky

Zadavatelem stanovený termín dodání předmětu veřejné zakázky je dnem, kdy nejpozději dojde k předání a převzetí kompletní dodávky včetně dopravy do místa plnění, uvedení do provozu a zaškolení odpovědného zaměstnance.

2.4. Místo plnění

Místem dodání předmětu plnění je pracoviště zadavatele Borovského 2315/1, Mizerov, 734 01 Karviná.

3. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

3.1. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, kteří si stáhli zadávací dokumentaci z profilu zadavatele a po jejím prostudování mají zájem podat nabídku, aby se zaregistrovali u kontaktní osoby zadavatele (sekretariat.szk@sszdra-karvina.cz) za účelem případného zasílání vysvětlení zadávací dokumentace. Forma registrace není předepsána, stačí např. zaslání neformální žádosti kontaktní osobě s identifikací veřejné zakázky (název), identifikačními údaji dodavatele (název, IČO) a jeho kontaktními údaji (adresa, e-mail, tel.) k zaslání dokumentů. Do předmětu této zprávy dodavatel uvede název veřejné zakázky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nemá evidenci těch, kteří si stáhli zadávací dokumentaci, a tudíž nemá k dispozici kontaktní údaje těchto osob. Z uvedeného důvodu **nemůže zasílat** vysvětlení zadávací dokumentace dodavatelům, kteří se nezaregistrovali zmíněným způsobem u kontaktní osoby zadavatele. Zadavatel doporučuje v takovém případě neregistrovaným dodavatelům, aby sledovali pravidelně profil zadavatele, kde budou případná vysvětlení zadávací dokumentace uveřejňována.

4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VČETNĚ POŽADOVANÝCH DOKLADŮ

4.1. Kvalifikace účastníka

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti prohlášením uchazeče – příloha č. 6.

4.2. Profesionální způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění podmínek předložením prohlášením uchazeče – příloha č. 7.

Dodavatel prokáže profesionální a kvalifikační předpoklady výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v něm zapsán, ne starší 90 dní

(doba 90 dní se posuzuje ke dni předložení nabídky) a dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

4.3. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu významných dodávek vztahujících se k předmětu veřejné zakázky provedených dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel požaduje minimálně 2 referenční dodávky v minimálním finančním objemu 300 tis. Kč bez DPH za každou z nich – příloha č. 8.

5. KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

5.1. Kritérium hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**. Nejlépe bude hodnocena nabídková cena, která bude nejnižší v rámci všech hodnocených nabídek.

5.2. Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídková cena v Kč bez DPH bude stanovena jako cena celková za celý předmět plnění veřejné zakázky. Nejlépe bude hodnocena nabídková cena v Kč bez DPH, která bude nejnižší v rámci všech hodnocených nabídek. Pořadí nabídek bude sestaveno vzestupně od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu.

6. PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

6.1. Podání nabídek

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka je podávána **v listinné podobě v českém jazyce**, a to ve **dvou vyhotoveních – jednom originále a jedné kopii**. Nabídky se nepodávají prostřednictvím datových schránek, nebo zasláním do elektronické pošty zadavatele.

6.2. Podání nabídky

Nabídka účastníka bude podána na adrese pro podání nabídek zadávací dokumentace písemně a v **jedné** uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: **„MODERNIZACE A VYBAVENÍ UČEBEN PRAKTICKÉHO VYUČOVÁNÍ – STAVEBNÍ PRÁCE – NEOTEVÍRAT“** a adresou účastníka.

Nabídka účastníka bude podána **v jednom originále a v jedné kopii**. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky.

6.3. Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusejí.

6.4. Požadavky na sestavení nabídky

Zadavatel žádá účastníky, aby při sestavení nabídky respektovali následující pořadí:

- 6.5. Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" (viz příloha č. 3 zadávací dokumentace) obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) jednat za účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku.
- 6.6. *Pokud jedná za účastníka zmocněnec na základě plné moci, nebo je jednáno na základě pověření, musí být v nabídce předložena **platná plná moc nebo pověření v originále nebo úředně ověřené kopii.***
- 6.7. **Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 4) včetně požadovaných příloh** vyplněný uchazečem (čl. I. odst.2, čl. III, odst. 1, čl. V odst. 1, čl. IX. odst. 1 této zadávací dokumentace **a podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka.**
- 6.8. **Technická specifikace nabízeného plnění** (pokud je kompletní technická specifikace nabízeného plnění předložena již jako příloha návrhu smlouvy o dílo v souladu s čl. 5 této zadávací dokumentace, není nutné ji předkládat znovu).
- 6.9. Identifikační údaje uchazeče – příloha č. 5.

6.9. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele a končí dne **27. 6. 2018 v 10:00 hod.**

6.10. Adresa pro podávání nabídek

Nabídky lze zaslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně na adresu sídla zadavatele: **Střední zdravotnická škola, Karviná, příspěvková organizace, Borovského 2315/1, Mizerov, 734 01 Karviná.** Doručení nabídky na jinou adresu, není považováno za řádné doručení nabídky.

V případě osobního podání budou nabídky přijímány pouze v pracovních dnech, a to od 8:00 do 14:00 (poslední den lhůty do 10:00) **na shora uvedené adrese na sekretariátě zadavatele.** Účastníci v případě osobního podání nabídky obdrží potvrzení o přijetí nabídky.

6.11. Podání nabídky poštou

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zadavatelem na adrese výše uvedené, nepostačí tedy, že nabídka bude ve lhůtě pro podání nabídky předána k poštovní přepravě. Odpovědnost za podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je na účastníkovi.

V Karviné dne 6. 6. 2018

Mgr. Ivana Pinkasová
ředitelka školy