



VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za kalendářní rok 2023

Název dokumentu:	Výroční zpráva o hospodaření za kalendářní rok 2023
Číslo jednací:	SZSKa/00585/2024
Zpracoval:	Mgr. Jana Brych, ředitelka školy
Zaměstnanci seznámeni dne:	27. března 2024
S odborovou organizací projednáno dne:	duben 2024
Školská rada schválila dne:	duben 2024

Obsah:

- A. Základní údaje o organizaci
- B. Vyhodnocení plnění úkolů, pro které byla příspěvková organizace zřízena
- C. Rozbor hospodaření příspěvkové organizace
 - C. 1 Náklady, výnosy a výsledek hospodaření, návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření
 - C. 2 Čerpání účelových dotací
 - Výnosy v hlavní činnosti
 - Náklady v hlavní činnosti
 - Výsledek hospodaření
 - C. 3 Mzdové náklady, průměrný plat
 - C. 4 Plnění plánu hospodaření - komentář
 - C. 5 Péče o spravovaný majetek
 - C. 6 Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti
 - C. 7 Peněžní fondy
 - C. 8 Pohledávky
 - C. 9 Závazky
- D. Výsledky kontrol
- E. Vyhodnocení plnění povinného podílu
- F. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů
- G. Informace o termínu a způsobu seznámení zaměstnanců se zprávou o činnosti
- H. Informace o závodním stravování zaměstnanců organizace
- I. Seznam příloh

A. Základní údaje o organizaci

Střední zdravotnická škola Karviná je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou, zřizovatelem je Moravskoslezský kraj. Vyučovacím jazykem je jazyk český. Škola je zařazena v rejstříku škol č. j. 27 951/01-21 dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. V oborech, vzdělání 53-41-M/03 Praktická sestra a 53-41-H/01 Ošetřovatel, škola vychovává zdravotnické pracovníky (dle zákona č. 96/2004 Sb., o nelékařských zdravotnických povoláních), obor vzdělání 78-42-M/04 Zdravotnické lyceum je obor s obecně odbornou přípravou.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 440 žáků. K 31. 12. 2023 byl stav žáků **417**, z toho v oboru Praktická sestra **241** žáků, ve Zdravotnickém lyceu **110** žáků a v oboru Ošetřovatel **66** žáků. Celkem je na škole 15 tříd.

Výuku a provoz školy zajišťuje k 31. 12. 2023 celkem 59 zaměstnanců. Většina učitelů splňuje předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Pedagogičtí pracovníci, kteří nemají požadované pedagogické minimum, si musí potřebné vzdělání doplnit.

V čele školy bylo tříčlenné vedení.

Mgr. Jana Brych	ředitelka školy
Mgr. et Mgr. Monika Kotyzová	statutární zástupce ředitelky školy a zástupce ředitele školy pro odborné předměty
Mgr. Aleš Homan, Ph.D	zástupce ředitelky pro všeobecné předměty

Zaměstnanci školy (fyzické osoby) k 31. 12. 2023:

- a) pedagogičtí pracovníci – celkem 50 (včetně vedení školy)
- b) nepedagogičtí pracovníci – celkem 9

Na škole pracuje Spolek rodičů a přátel školy. Školská rada byla zřízena dne 22. září 2005.

Praktické vyučování a odborná praxe žáků byly v r. 2023 smluvně zajištěny s těmito zdravotnickými zařízeními:

- Nemocnice Karviná – Ráj, příspěvková organizace
- Nemocnice Havířov, příspěvková organizace
- Karviná hornická nemocnice, a.s.
- Nemocnice Třinec, příspěvková organizace
- Nemocnice Orlová, příspěvková organizace
- praktičtí lékaři okresu Karviná
- Nový domov, Karviná

B. Vyhodnocení úkolů, pro které byla organizace zřízena

Organizace plní úkoly v souladu se zřizovací listinou:

- uskutečňuje vzdělávání a výchovu podle vzdělávacích programů

Obor Praktická sestra 53-41-M/03

Ročník	Název ŠVP, platnost
1.	ŠVP Praktická sestra 2, č. j. SZSKa/1151/2022, od 1. 9. 2022
2.	ŠVP Praktická sestra 2, č. j. SZSKa/1151/2022, od 1. 9. 2022
3.	ŠVP Praktická sestra, č.j. SZSKa/1006/2018, od. 1. 9. 2018
4.	ŠVP Praktická sestra, č.j. SZSKa/1006/2018, od. 1. 9. 2018

Obor Ošetřovatel 53-41-H/01

Ročník	Název ŠVP, platnost
1.	ŠVP Ošetřovatel 3, č. j. SZSKa/01409/2023, od 28. 8. 2023
2.	ŠVP Ošetřovatel 2, č.j. SZSKa/01153/2022, od. 1. 9. 2022
3.	ŠVP Ošetřovatel, č.j. SZSKa/970/2018, od. 1. 9. 2018

Obor Zdravotnické lyceum 78-42-M/04

Ročník	Název ŠVP, platnost
1.	ŠVP Zdravotnické lyceum 4, č. j. SZSKa/1152/2022, od 1. 9. 2022
2.	ŠVP Zdravotnické lyceum 4, č. j. SZSKa/1152/2022, od 1. 9. 2022
3.	ŠVP Zdravotnické lyceum 3, č.j. SZSKa/969/2018, od. 1. 9. 2018
4.	ŠVP Zdravotnické lyceum 3, č.j. SZSKa/969/2018, od. 1. 9. 2018

- poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou a střední vzdělání s výučním listem
- výsledky výchovy a vzdělávání jsou zveřejněny ve výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 2022/23
- zabezpečuje stravování žáků a zaměstnanců
- hospodaří se svěřeným majetkem a prostředky získanými od zřizovatele, vlastní činností a z dalších zdrojů
- uskutečňuje doplňkovou činnost (pořádání rekvalifikačních a vzdělávacích kurzů, pronájem majetku, kopírovací práce)

C. Rozbor hospodaření příspěvkové organizace

C.1 Náklady, výnosy a výsledek hospodaření, návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření

Výnosy příspěvkové organizace tvořily dotace od zřizovatele a transfery MŠMT, grantová podpora z EU, vlastní zdroje a příjmy z doplňkové činnosti.

Příspěvky a dotace MŠMT	43 296 431,60 Kč
Příspěvky a dotace od zřizovatele	3 706 446,46 Kč

Na projekt „Šablony pro SŠ a VOŠ I.“	727 655,97 Kč
Na projekt „Odborné kariérové a polytechnické vzdělávání v MSK II“	249 847,60 Kč
Na projekt programu Erasmus+	1 089 435,52 Kč
Vlastní zdroje	1 460 847,55 Kč
Výnosy z doplňkové činnosti	677 453,83 Kč
Celkem	51 208 118,53 Kč

Přehled čerpání nákladů:

Přímé náklady na vzdělávání	42 598 110,00 Kč
Nástroje pro oživení a odolnost – pokročilé digitální učební pomůcky	402 850,00 Kč
Nástroje pro oživení a odolnost – mobilní digitální zařízení	234 871,60 Kč
Nástroje pro oživení a odolnost – odměny zaměstnanců	60 600,00 Kč
Provozní náklady	1 857 131,82 Kč
Energie	1 174 909,64 Kč
Krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku	687 016,82 Kč
Podpora výuky cizích jazyků	16 520,00 Kč
Stipendia	288 000,00 Kč
Odbor., kariér. vzdělávání MSK II (OKAP II)	249 847,60 Kč
Projekt „Šablony pro SŠ a VOŠ I.“	727 655,97 Kč
Projekt programu Erasmus+	1 089 435,52 Kč
Náklady z vlastní činnosti	1 149 914,33 Kč
Čerpání nákladů z doplňkové činnosti	450 106,49 Kč
Celkem	50 986 969,79 Kč

Výsledek hospodaření

Škola dosáhla kladného výsledku hospodaření ve výši **Kč 221 148,74.**

C.2 Čerpání účelových dotací

Škola obdržela v roce 2023 účelové dotace na přímé náklady na vzdělávání v celkové výši Kč 42 598 110,00 a nástroje pro oživení a odolnost v celkové výši Kč 698 321,60. Přidělené dotace byly vyčerpány v plné výši.

ÚZ 33353	Prostředky na platy	30 841 629,00 Kč
	Ostatní osobní náklady	100 000,00 Kč
	Zákonné odvody	10 458 047,00 Kč
	FKSP	616 832,00 Kč
	ONIV přímý	581 602,00 Kč
ÚZ 33086	Nástroje pro oživení a odolnost – NPO - Doučování	60 600,00 Kč
ÚZ 33087	Nástroje pro oživení a odolnost – NPO - pořízení digitálních učebních pomůcek	402 850,00 Kč
ÚZ 33088	Nástroje pro oživení a odolnost – NPO – prevence digitální propasti	234 871,60 Kč
	Celkem	43 296 431,60 Kč

Čerpání ONIV – Ostatní neinvestiční výdaje, vyčerpáno celkem Kč 581 602,00.

Náhrady za dočasnou pracovní neschopnost	372 576,00 Kč
Náklady za povinné úrazové pojištění	133 062,00 Kč
Maturitní a závěrečné zkoušky	31 200,00 Kč
Preventivní lékařské prohlídky	5 493,50 Kč
Školení a vzdělávání akreditované	1 805,30 Kč
Materiál pro odborný výcvik	14 363,00 Kč
Cestovné – maturitní a závěrečné zkoušky	8 606,00 Kč
BOZP zaměstnanců	14 496,20 Kč
Celkem	581 602,00 Kč

Příspěvky od zřizovatele

Z rozpočtu zřizovatele byly škole poskytnuty účelové příspěvky na provoz, energie, na krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, na podporu výuky cizích jazyků, stipendia, na projekt Šablony I a OKAP II. Celková výše příspěvků Kč 5 001 081,85. Příspěvky byly vyčerpány takto:

ÚZ 1	Provozní náklady	1 857 131,82 Kč
ÚZ 200	Energie	1 174 909,64 Kč
ÚZ 205	Na krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku	687 016,82 Kč
ÚZ 144	Na podporu výuky cizích jazyků	16 520,00 Kč
ÚZ 144	Na stipendia	288 000,00 Kč
ÚZ 253	Odbor., kariér. vzdělávání MSK II (OKAP II)	17 631,60 Kč
ÚZ 33063	Odbor., kariér. vzdělávání MSK II (OKAP II)	232 216,00 Kč
ÚZ 33092	Na projekt „Šablony pro SŠ a VOŠ I. a II.“	727 655,97 Kč
	Celkem	5 001 081,85 Kč

Grant z Evropské unie na projekt Erasmus+

Grantová dohoda na projekt „Učení se praxí v zahraničí – získat nové dovednosti v oboru zdravotnictví“. Trvání projektu od 1.10.2022 do 31.1.2024. Maximální výše grantu činí EUR 54 580,00.

Poskytnutá záloha	43 664,00 EUR	1 075 444,32 Kč
Čerpáno v r. 2022 - cestovné, ubytování, kurz anglického jazyka pro pedagogické pracovníky	3 097,02 EUR	75 407,48 Kč
Čerpáno v r. 2023 – pobyt žáků a pedagogů v Polsku a Španělsku; zařízení Erasmus koutku v přízemí školy	46 239,83 EUR	1 089 435,52 Kč
Zůstatek dotace k 31.12.2023 (po přepočtu kurzem k 31.12.2023)	5 243,15 EUR	129 636,96 Kč

Přehled čerpání provozních nákladů ÚZ 1:

Spotřeba materiálu		258 770,54 Kč
z toho	prádlo pro žáky	36 309,34 Kč
	materiál pro výuku	2 994,68 Kč
	knihy, odborné časopisy	14 313,93 Kč
	kancelářské potřeby, tonery	56 525,14 Kč
	čistící a úklidový materiál	91 720,69 Kč
	drobný dl. hmotný majetek do 3 tis.	19 917,60 Kč
	všeobecný, údržbářský a ostatní materiál	36 989,16 Kč
Opravy a udržování	opravy nemovitého a movitého majetku	110 108,90 Kč
Cestovné	cestovné zaměstnanců	138 725,00 Kč
Reprezentace		5 467,00 Kč
Ostatní služby		974 240,89 Kč
z toho	poštovní poplatky	24 980,00 Kč
	internet	43 560,00 Kč
	telefonní poplatky	3 322,00 Kč
	šatny - nájemné	12 098,00 Kč
	dovoz obědů pro žáky a zaměstnance	35 419,28 Kč
	revize elektro, hromosvodu, tlakových nádob, hasicích přístrojů, PZTS	60 801,05 Kč
	SW služby: správa, upgrade, licence	222 199,48 Kč
	likvidace odpadu, deratizace, desinfekce	33 048,29 Kč
	praní prádla	161 060,00 Kč
	zpracování mezd	127 050,00 Kč
	služby BOZP a PO	34 848,00 Kč
	srážková voda	185 050,21 Kč
	propagace školy, inzerce	13 866,00 Kč
	poplatky bance, tisk. služby, duplikáty klíčů	16 938,58 Kč
Zákonné sociální náklady		128 967,09 Kč
z toho	pojištění sociální, zdravotní, úrazové	9 016,00 Kč
	náklady na stravování zaměstnanců	88 960,00 Kč
	náklady na vstupní prohlídky zaměstnanců	16 138,00 Kč

	náklady na bezp. a ochranu zdraví zaměstn.	4 638,88 Kč
	školení a vzdělávání	10 214,21 Kč
Poplatky		5 980,00 Kč
Ostatní náklady z činnosti		146 492,00 Kč
z toho	lékařské prohlídky žáků	38 400,00 Kč
	odvod za neplnění povinnosti zaměstn. ZTP	108 092,00 Kč
Náklady z DDHM		88 356,40 Kč
z toho	DDHM výpočetní technika: počítače 4 ks	59 600,00 Kč
	DDHM tiskárna, skartovačka	15 200,40 Kč
	DHM ostatní: vysavač, várnice	13 556,00 Kč
Ostatní finanční náklady	Zaokrouhlení	24,00 Kč
Celkem		1 857 131,82 Kč

Provozní náklady činily Kč 1 857 131,82. Kromě nákladů materiálu nutného k zabezpečení řádného chodu školy a materiálu výše uvedeného, bylo z provozních prostředků zakoupeno – do výuky 2 ks rádií za Kč 3 598,00, kalorimetr Joulův za Kč 2 899,00, učebnice do angličtiny a češtiny za Kč 4 599,60. Na úklid vysavače na okna 2 ks za Kč 2 000,00, na sekretariát školy mikrovlnná trouba za Kč 1 529,00 a kancelářské židle v hodnotě Kč 5 292,00.

Dále počítače 4 ks za Kč 59 600,00, tiskárna v hodnotě Kč 10 971,00 a skartovačka v hodnotě Kč 4 229,40 do kanceláře č. 17, na úklid vysavač za Kč 4 990,00 a do jídelny várnice 2 ks za Kč 8 566,00.

V roce 2023 došlo díky nákladům za dočasnou pracovní neschopnost zaměstnanců k překročení přímých nákladů. Do provozních nákladů byly přeúčtovány výdaje za akreditovaná školení ve výši Kč 5 013,70 a zákonné odvody předsedů maturitní komise ve výši Kč 8 998,00.

Náklady na energie činily v roce 2023 Kč 1 174 909,64. Z toho voda Kč 104 284,77, teplo Kč 786 001,09, plyn Kč 1 254,60 a elektřina Kč 283 369,18.

V roce 2023 činily **odpisy dlouhodobého hmotného majetku a dlouhodobého nehmotného majetku** celkem Kč 1 067 457,00. Z toho částkou Kč 687 016,82 byly kryty z příspěvku zřizovatele, částkou Kč 5 249,92 z doplňkové činnosti a ve výši Kč 375 190,26 byly odpisy DHM a DNHM kryty z investičních transferů.

Náklady v hlavní činnosti v roce 2023 činily Kč 48 297 513,45. Na přímé náklady z toho bylo vyčerpáno Kč 42 598 110,00, oproti roku 2022 došlo k navýšení přímých nákladů o Kč 952 290,00. Důvodem bylo zvýšení platů u pedagogických pracovníků a s tím souvisejících odvodů. V roce 2023 bylo čerpáno na dočasnou pracovní neschopnost celkem Kč 372 576,00 ve srovnání s rokem 2022 došlo ke snížení nákladů o Kč 157 384,00.

Výnosy z vlastní činnosti

Ostatní výnosy z prodeje služeb – duplikáty vysvědčení, učební plány	3 900,00 Kč
Náhrada za ztracené čipy	200,00 Kč
Náhrada elektřiny za použití vlastních spotřebičů na pracovišti	1 485,00 Kč
Ostatní výnosy – dary SRPŠ, soukromých osob, spotřeba antigenních testů	100 731,20 Kč
Plnění pojišťovny	58 748,00 Kč
Finanční výnosy – úroky z bankovních účtů (Cashpooling)	459 530,54 Kč

Čerpání fondu investic	422 188,99 Kč
Rozpuštění investičních transferů	375 190,26 Kč
Kurzové zisky – z projektu Erasmus+, pohybů na EURovém účtu	29 653,56 Kč
Dotace MM Karviná na kurz Pečujme spolu	9 220,00 Kč
Celkem	1 460 847,55 Kč

Výnosy z vlastní činnosti má škola za zhotovení duplikátů vysvědčení a učebních plánů.

Škola obdržela neúčelový finanční dar ve výši Kč 7 000,00 od soukromé osoby (zatím nečerpáno).

Škola obdržela hmotné dary ve výši Kč 78 254,00. Ze SRPŠ knihy do žákovské knihovny a sportovní předměty, od soukromých osob předměty do výuky, např. medicínabaly, posilovací systém Lifefit PRO, nástěnný obraz „Částicová stavba látek“, ochranné brýle.

Plnění pojišťovny souviselo s opravou havarijního stavu střešního svodu vody (zatékalo do kabinetu č. 25). Náklady byly ve výši Kč 85 672,19. Pojišťovna uhradila Kč 58 748,00.

Škola čerpala prostředky z fondu investic ve výši Kč 422 188,99. Byla provedena rekonstrukce vrátnice v přízemí školy ve výši Kč 342 309,68 a údržbu účetního SW Gordic ve výši Kč 79 879,31.

Škola obdržela finanční prostředky na projekt Pečujme spolu ve výši Kč 9 220 od Magistrátu města Karviná. Finanční prostředky byly použity na zhotovení letáček, provozní a osobní náklady.

Výsledek hospodaření

V hlavní činnosti škola dosáhla záporný výsledek hospodaření ve výši Kč 6 198,60 (ztráta ve výši Kč 317 131,82 z provozní činnosti a zisk ve výši Kč 310 933,22 z vlastní činnosti) a v doplňkové činnosti kladný výsledek hospodaření ve výši Kč 227 347,34. Celkem škola dosáhla kladného výsledku hospodaření **Kč 221 148,74**.

C. 3 Mzdové náklady, průměrný plat

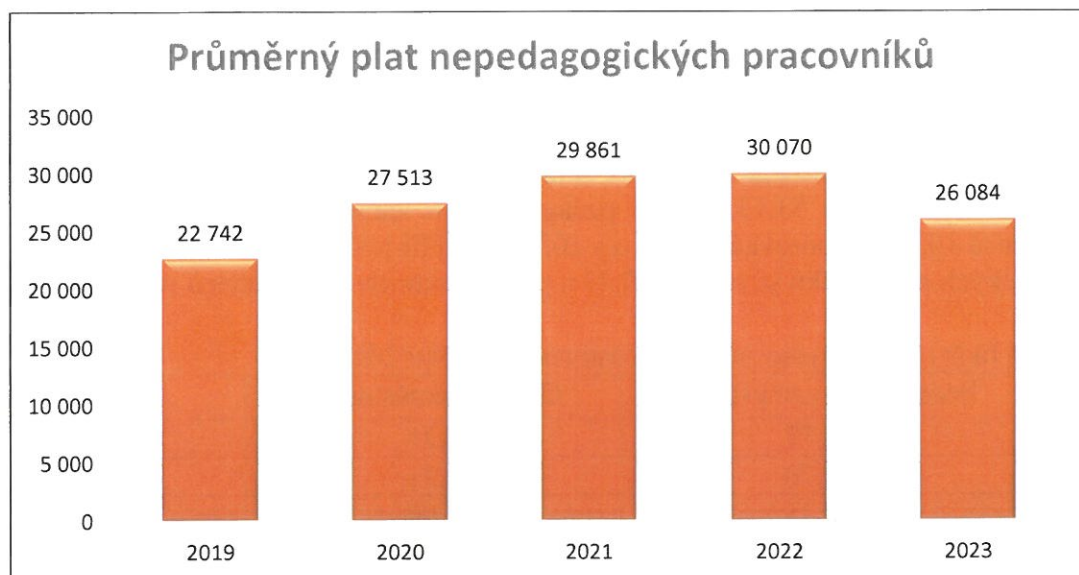
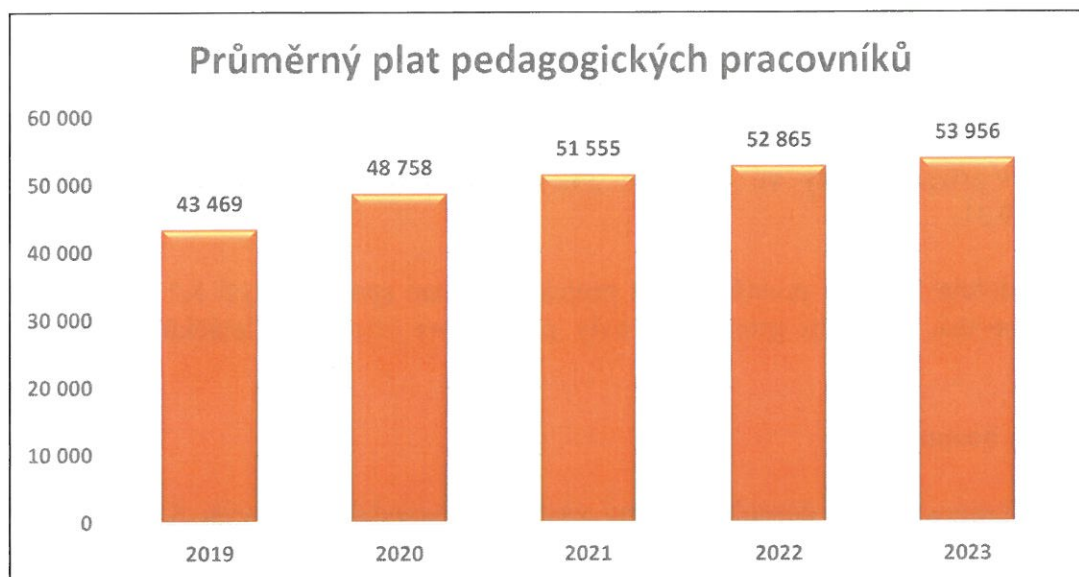
V roce 2023 měla organizace stanovený limit zaměstnanců 53,63. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců je celkem 53,13, z toho pedagogických zaměstnanců 42,56 a nepedagogických zaměstnanců 10,57. V porovnání s rokem 2022 se zvýšil počet zaměstnanců o 1,38, z toho počet pedagogických pracovníků se zvýšil o 0,44 a počet ostatních zaměstnanců se zvýšil o 0,94.

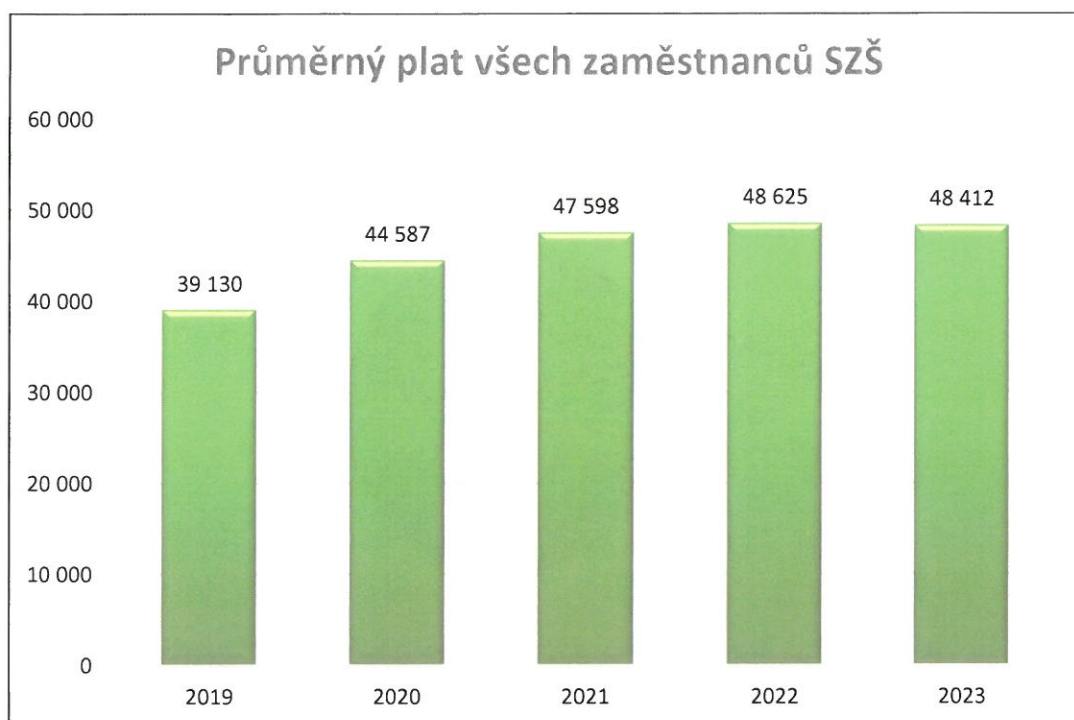
Vývojová řada přepočteného počtu zaměstnanců od roku 2019:

Rok	Pedagogičtí zaměstnanci	Ostatní zaměstnanci	Celkem
2019	34,77	9,21	43,98
2020	37,70	9,21	46,91
2021	40,75	9,09	49,84
2022	42,12	9,63	51,75
2023	42,56	10,57	53,13

Prostředky na platy byly vyčerpány v celkové výši Kč 30 866 629,00, z toho bylo Kč 30 841 629,00 v prostředcích na platy ze státního rozpočtu, Kč 25 000,00 byly odměny z projektu „Odbor., kariér. vzdělávání MSK II (OKAP II)“.

Rok	Pedagogičtí zaměstnanci	Ostatní zaměstnanci	Průměrný plat celkem	Nárůst
2019	43 469	22 742	39 130	14,98%
2020	48 758	27 513	44 587	13,95%
2021	51 555	29 861	47 598	6,75%
2022	52 865	30 070	48 625	2,11%
2023	53 956	26 084	48 412	-0,44%



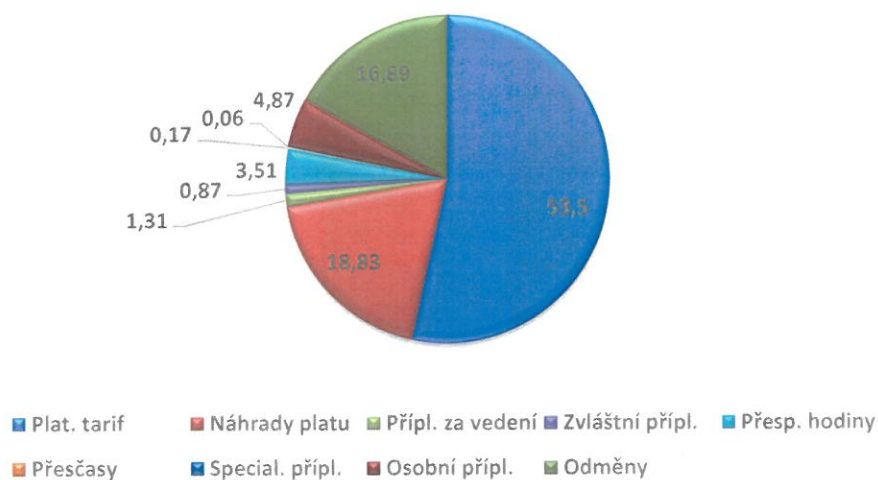


Jednotlivé složky platu	Pedagogičtí pracovníci	%	Ostatní pracovníci	%	Celkem v Kč	
Platový tarif	14 742 515	53,50	1 942 075	58,70	16 684 590	
Náhrady platu	5 190 178	18,83	349 606	10,57	5 539 784	
Příplatky za vedení	361 485	1,31	7 442	0,22	368 927	
Zvláštní příplatky	238 905	0,87	0	0,00	238 905	
Přespočetné hodiny	966 394	3,51	0	0,00	966 394	
Přesčasy	46 469	0,17	0	0,00	46 469	
Specializační přípl.	15 471	0,06	0	0,00	15 471	
Osobní příplatky	1 341 647	4,87	251 401	7,60	1 593 048	
Ostatní příplatky	0	0,00	0	0,00	0	
Odměny	4 655 247	16,89	757 794	22,91	5 413 041	
Ostatní zdroje *)	0	0,00	0	0,00	0	
Platy celkem	27 558 311	100,00	3 308 318	100,00	30 866 629	
Platy bez ostat. zdrojů	27 558 311		3 308 318		30 866 629	
z toho:		%		%	%	
nároková složka	21 561 417	78,24	2 299 123	69,50	23 860 540	77,30
nenároková složka	5 996 894	21,76	1 009 195	30,50	7 006 089	22,70
státní rozpočet	27 558 311	100,00	3 308 318	100,00	30 866 629	100,0

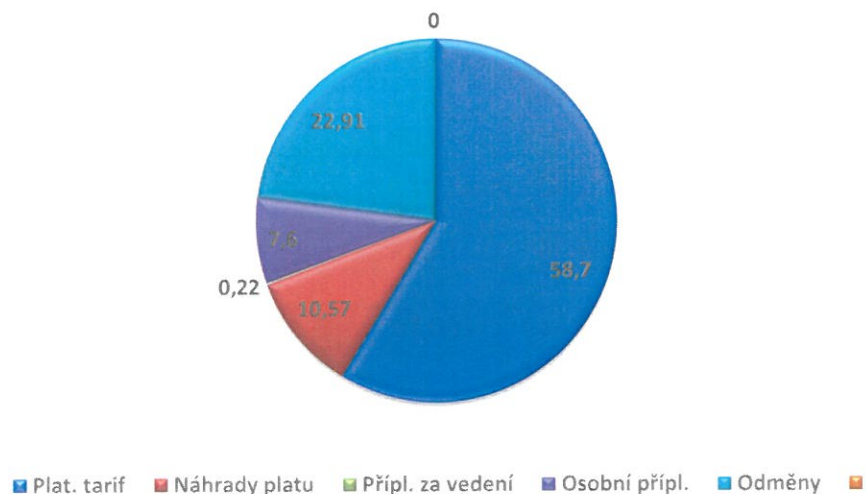
*) ostatní zdroje

	Pedagogičtí zaměstnanci	Nepedagogičtí zaměstnanci	Celkem
Doplňková činnost	0	0	0
Celkem	0	0	0

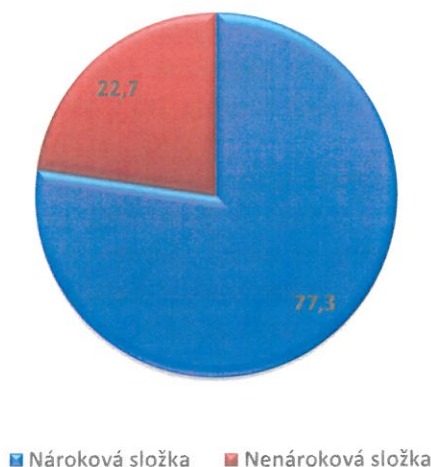
Jednotlivé složky platu pedagogických pracovníků r. 2023



Jednotlivé složky platu nepedagogických pracovníků r. 2023



Poměr nárokových a nenárokových složek platu všech pracovníků r. 2023



C. 4 Plnění plánu hospodaření

V roce 2023 došlo ke zvýšení celkových nákladů oproti plánovanému rozpočtu o 4,86 %.

501 – Spotřeba materiálu – k překročení nákladů na materiál oproti plánu došlo o 151,65 %. Především u čistícího, úklidového materiálu a hygienických potřeb. Důsledkem zvyšování cen dodavatelů, ale i spotřebou toaletního papíru, který žáci používali místo vysoušečů rukou, jelikož jim vysoušeče připadají nehygienické. Škola v letošním roce nakoupila nové dávkovače papírových ručníků. Dále bylo oproti plánu nakoupeno větší množství učebních pomůcek do výuky, než se očekávalo (DDHM do 3. tis. Kč). Pomůcky byly financovány především z projektu Šablony I. Naopak úspora se projevila v nákupu léků a zdravotnického materiálu a také v nákupu PHM.

502 – Energie - oproti plánu došlo k úspoře o 31,85 %. Škola pokračuje v úsporném režimu zavedeném v loňském roce.

504 – Prodané zboží – prodej knih a časopisů byl vysoký, především zvýšeným zájmem o časopis Bridge. Nárůst prodaného zboží byl oproti plánu vyšší o 227,53 %.

511 – Opravy – nárůst oproti plánu o 66,25 %. Oproti plánovaným opravám se škola navíc potýkala s opravami výměňkové stanice, se zatečením odpadní vody do kabinetu č. 25 z důvodu havarijního stavu střešního svodu, s opravou WiFi. Musely se vyměnit odvětrávací ventily u radiátorů a také PVC v přízemí školy.

512 – Cestovné - překročení nákladů o 287,79 % bylo způsobeno především vyššími náklady na cestovné pedagogických pracovníků do nemocnic, ve kterých pedagogičtí pracovníci vykonávají dozor na praxi žáků. Dále se promítly i náklady na cestovné v rámci projektu Erasmus+ (cesty do Polska a Španělska).

513 – Náklady na reprezentaci – došlo k překročení nákladů oproti plánu o 585,85 %. Z této položky bylo uhrazeno 30 ks knih „Karvínsko z nebe“, které škola věnuje jako dar externím subjektům, se kterými spolupracuje.

518 – Ostatní služby – překročení nákladů oproti plánu o 116,07 %. V oblasti IT byly větší výdaje za licence a antivirovou ochranu. Promítlo se ubytování žáků v rámci projektu Erasmus+ v zahraničí. Poskytovatelé služeb stále průběžně zvedají ceny. V oblastech jako jsou služby spojů nebo pronájem šaten škola naopak ušetřila, díky omezení spotřeby těchto služeb.

521 – Mzdové náklady – byly oproti plánu nižší o 1,11 %. U platů došlo ke snížení nákladů o 2,47 %. Naopak u odměn z dohod o provedení práce došlo k navýšení o 140,79 %. K překročení nákladů došlo z důvodu vyšší aktivity v oblasti rozvojových programů a také větším množstvím odvedené práce za lektorskou činnost v kurzech v rámci doplňkové činnosti. Náhrady za dočasnou pracovní neschopnost zaměstnanců byly vyšší o 9,58 %.

524 – Zákonné sociální náklady – snížení o 1,82 % v souvislosti s mzdovými náklady.

525 – Jiné sociální pojištění – oproti plánu došlo k úspoře o 13,83 %. Souvisí s vyplacenými mzdovými prostředky.

527 – Zákonné sociální náklady – překročení nákladů o 27,69 %. V roce 2023 se zvedly náklady na vzdělávání zaměstnanců.

538 – Jiné daně a poplatky – úspora 20,20 % u správních poplatků.

541 – Smluvní pokuty – neplánováno, náklad Kč 240,-. Společnost ČEZ 1x ročně posílá vyúčtování elektřiny poštou. V roce 2023 změnila postup, fakturu zaslala na e-mailovou adresu bývalé účetní. Po urgenci faktury jsme data u dané společnosti zaktualizovali.

549 – Ostatní náklady z činnosti – na tento účet účtujeme odvod za neplnění povinnosti zaměstnávat osoby se zdravotním omezením, poplatky za lékařské prohlídky žáků, náklady na maturitní a závěrečné zkoušky (hodnotitel) a poskytovaná stipendia. K překročení došlo především z důvodu nízkého dohadu v r. 2022 na odvod za neplnění povinnosti zaměstnávat osoby se zdravotním omezením (důvodem byl nízký odběr výrobků, nárůst platů). Dalším důvodem byly i vyšší náklady na lékařské prohlídky a stipendia. Překročení plánu o Kč 428 542,00, tj. o 1127,74 %.

551 – Odpisy – překročeno o 0,27 % v porovnání s plánem. Ovlivněno změnami odpisů během roku 2023 (z důvodu pohybu majetku).

558 – Náklady z drobného dlouhodobého majetku – oproti plánu došlo k překročení nákladů o 315,62 %. Škola využila projekty Šablony I a projekt Nástroje pro oživení a odolnost – digitální učební pomůcky pro znevýhodněné žáky. Nakoupila potřebný drobný dlouhodobý majetek.

563 – Kurzové ztráty – tento náklad nebyl plánovaný. K překročení nákladů ve výši Kč 26 086,77 došlo díky kurzovým rozdílům projektu Erasmus+, jelikož kurzové rozdíly není možné zahrnout do vyúčtování nákladů tohoto projektu.

569 – Ostatní finanční náklady – neplánováno. Na tento účet je účtováno zaokrouhlení. V roce 2023 celková částka Kč 24,-.

591 – Daň z příjmů – neplánováno. Srážková daň souvisí se zapojením bankovního účtu školy do fiktivního cash-poolingu, do kterého se zapojila až v průběhu roku 2022. Náklad byl ve výši Kč 87 310,82 oproti výnosu z úroků ve výši Kč 459 530,54.

V roce 2023 dosáhla škola vyšších výnosů oproti plánovanému rozpočtu o 5,32 %:

602 - Výnosy z prodeje služeb - byly vyšší o 14,43 %. Škola zvýšila ceny služeb v rámci doplňkové činnosti. Zvýšil se počet rekvalifikačních kurzů a pronájmů.

603 – Výnosy z pronájmu - byly nižší oproti plánovanému rozpočtu o 34,73 %. Škola nevyššila ceny pronájmu, zvýšila jen ceny služeb.

604 – Výnosy z prodaného zboží – překročení výnosů oproti plánu o 123,13 %. U žáků vzrostl zájem o časopis Bridge.

644 – Výnosy z prodaného materiálu – neplánováno. Na tento účet byly zaúčtované náhrady za neodevzdané čipy od zaměstnanců školy ve výši Kč 200,00.

648 – Čerpání fondů - bylo vyšší o 40,73 %. Vyšší náklady na rekonstrukci vrátnice, než se plánovalo.

649 – Ostatní výnosy z činnosti – neplánováno. Výnos ve výši Kč 160 964,20 byl z darů škole od SRPŠ (nepočítalo se, že SRPŠ daruje škole kromě knih a sportovních předmětů i nábytek ve výši Kč 48 175,00), že dojde k havárii střešního odvodu vody, škola dostala náhradu od pojišťovny ve výši Kč 58 748,00 Kč. Byli jsme nuceni vyřadit antigenní testy po expiraci ve výši Kč 22 477,20. Zbývající částku tvoří drobné dary od SRPŠ a soukromých osob.

662 – Úroky z bankovních účtů – překročeno o Kč 419 530,54, tj. o 1 048,83 %. S fiktivním cash-poolingem škola začala až v průběhu r. 2022. Jelikož chyběly zkušenosti, do plánu byla dána nízká částka.

663 – Kurzové zisky – položka nebyla v plánu. K výnosům ve výši Kč 29 653,56 došlo díky projektu Erasmus+, jelikož kurzové rozdíly není možné zahrnout do vyúčtování tohoto projektu.

672 – Výnosy z transferů – navýšení o 3,71 % vlivem pohybu majetku v průběhu roku.

C. 5 Péče o spravovaný majetek

Škola eviduje majetek v programu Gordic a provádí pravidelnou roční inventarizaci majetku. Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek odepisuje měsíčním účetním odpisem podle odpisového plánu. V roce 2023 činily odpisy dlouhodobého hmotného majetku a dlouhodobého nehmotného majetku Kč 1 067 457,00.

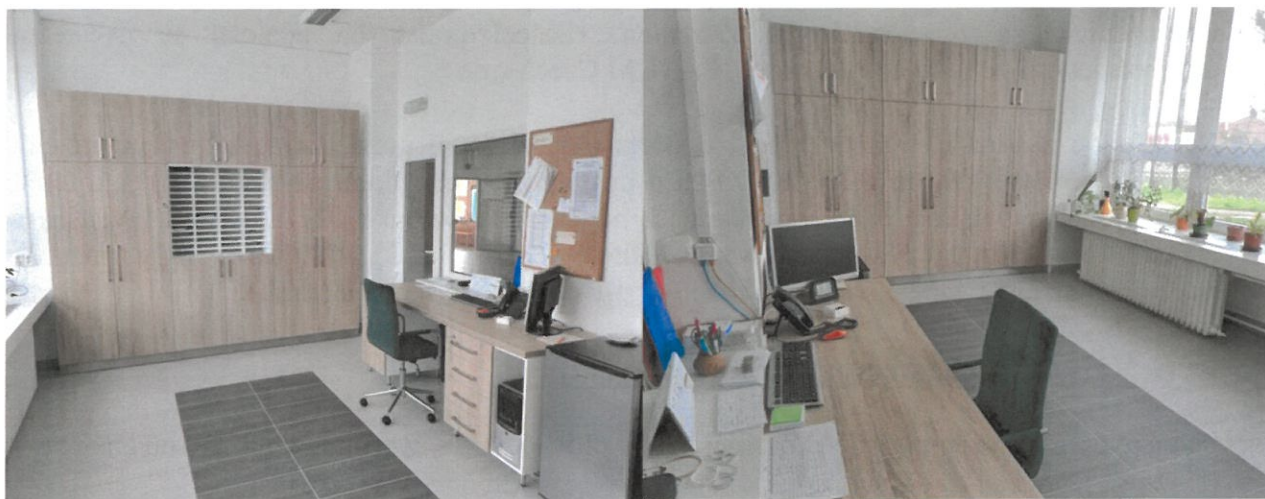
V roce 2023 byly kromě běžných oprav provedeny opravy výměňkové stanice ve výši Kč 53 980,86 (financování z provozu), rekonstrukce vrátnice ve výši Kč 342 309,68 (z fondu investic), údržba účetního SW Gordic ve výši Kč 79 879,31 (z fondu investic), výměna PVC

v Erasmus koutku v přízemí školy ve výši Kč 60 392,08 (financováno z projektu Erasmus), oprava havarijního stavu střešního svodu po zatečení do kabinetu č. 25 – náklad Kč 85 672,19 (plnění pojišťovny Kč 58 748,00, zbytek provoz), opravy kopírek Kč 24 801,37 (financováno z provozu), oprava WiFi Kč 16 940,00 (financováno z provozu) a výměna odvětrávacích ventilů radiátorů ve výši Kč 5 737,82 (financováno z provozu).

Kromě již zmíněných oprav a stavebních úprav byly uskutečněny nákupy materiálu, které byly částečně hrazeny z fondu investic, provozních prostředků nebo z vlastní činnosti a darů:

Nábytkové stěny na vrátnici (z fondu investic) 2 ks	130 200,00 Kč
Šatní skříňky pro žáky (z projektu OKAP II) 5 ks	19 958,95 Kč
Pohovky modré s podnožkou (z projektu OKAP II) 2 ks	15 904,00 Kč
Pohovky šedé (z projektu Erasmus+) 4 ks	29 533,20 Kč
Křesla Clebby (z projektu Erasmus+ a OKAP II) 8 ks	25 143,00 Kč
Stolky konferenční (z projektu Erasmus+ a OKAP II) 4 ks	5 950,80 Kč
Notebooky (z projektu Nástroje pro oživení a odolnost, OKAP II, Šablony I) 22 ks	389 871,39 Kč
PC Lenovo (z projektu Šablony I, z provozu) 8 ks	133 600,21 Kč
Dataprojektory (z projektu OKAP II) 2 ks	20 600,01 Kč
Tiskárna (z provozu)	10 971,00 Kč
Skartovačka (z provozu)	4 229,40 Kč
Digitální učební pomůcky (z projektu Nástroje pro oživení a odolnost)	361 050,04 Kč
Resuscitační figurína (z přímých nákladů)	9 850,00 Kč
Vakuové matrace – sada (z projektu Šablony I)	9 840,00 Kč
Žíněnký (z projektu Šablony I)	7 100,00 Kč
Vysavač (z provozu)	4 990,00 Kč
Várnice do jídelny (z provozu) 2 ks	8 566,00 Kč





Škola obdržela věcné **dary od SRPŠ** při SZŠ v celkové hodnotě **Kč 73 064,00**:

Nábytek (sedací vaky, jídelní stoly, židle)	48 175,00 Kč
Sportovní předměty (míče, tenis. míčky, badmintonové rakety, basketbalové rukavice, Classic Line, létající talíře, ukazatel skóre)	10 592,00 Kč
Knihy do žákovské knihovny	14 297,00 Kč
Celkem	73 064,00 Kč

Pojištění podnikatelských rizik pro případ škody je zajišťováno centrálně u České pojišťovny, a.s. Uzavřená pojistná smlouva zahrnuje pojištění veškerého nemovitého a movitého majetku a odpovědnosti kraje a jeho příspěvkových organizací, rovněž zahrnuje pojištění žáků pro případ

úrazu, škody a pojištění odpovědnosti za škody způsobené v rámci praktického vyučování v nemocnicích a zdravotnických zařízeních. Hlášení pojistných událostí se uskutečňuje prostřednictvím pojišťovacího makléře SATUM Czech s.r.o.

Na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 410/2009 Sb. a 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a příkazu ředitele školy proběhly ve škole řádné inventarizace majetku a závazků k 31. 12. 2023. Inventarizace majetku prováděly komise ustanovené ředitelem školy. K 31. 12. 2023 byly provedeny dokladové inventarizace. Inventarizací nebyly zjištěny žádné škody a manka.

C. 6 Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti

Škola je oprávněná na základě Zřizovací listiny provádět níže uvedenou doplňkovou činnost:

- provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů
- pronájem majetku
- provozování tělovýchovných a sportovních zařízení
- obchodní činnost včetně zprostředkování
- kopírovací práce
- reklamní činnost a marketing

Ekonomické zhodnocení podle jednotlivých okruhů činnosti:

Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů

Výnosy z prodeje služeb	317 453,97 Kč
Spotřeba energií	42 090,30 Kč
Spotřeba materiálu	7 930,00 Kč
Náklady na vedení mezd	2 240,00 Kč
Mzdové náklady, včetně zák. odvodů	148 370,00 Kč
Kooperativa, pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	111,00 Kč
Lékařské prohlídky žáků	850,00 Kč
Odpis majetku	2 149,14 Kč
Poplatky za akreditaci	2 000,00 Kč
Náklady celkem	205 740,44 Kč
Zisk	111 713,53 Kč

Provádění rekvalifikačních kurzů v roce 2023 dosáhlo kladného výsledku hospodaření ve výši Kč 111 713,53.

Dne 2. 5. 2023 byl ukončen kurz „Ošetřovatel“, který byl zahájen 20. 9. 2022. Kurzu se zúčastnilo 15 účastníků, závěrečnou zkoušku úspěšně absolvovalo 14 účastníků.

Dne 12. 9. 2023 byl zahájen kurz „Ošetřovatel“, který pokračuje v roce 2024. Do kurzu se přihlásilo 20 zájemců, chodí 19 zájemců.

Dne 20. 11. 2023 byl zahájen kurz „Sanitář“, který pokračoval do 17. 2. 2024. Kurzu se zúčastnilo 14 osob, všichni úspěšně zakončili studium.

Škola zorganizovala 1x kurz „Zdravotník zotavovacích akcí“, kterého se zúčastnilo celkem 19 účastníků. Všichni účastníci absolvovali kurzy úspěšně a obdrželi osvědčení.

V listopadu 2023, na základě objednávek právnických osob, provedla školení 1. pomoci.

Škola navázala spolupráci s jazykovou školou Cloverleaf Limited, s.r.o. při organizaci mezinárodních jazykových zkoušek Cambridge Assesment English. Od října 2023 do dubna 2024 připravuje své studenty, kteří mají zájem, na uvedenou zkoušku. Do kurzu chodí 11 žáků.

Kurzovné a náklady na kurzy, které se konají v období r. 2023 a 2024, jsou časově rozlišeny podle rozvrhu hodin.

Pronájem majetku

Výnosy z pronájmu bufetu	11 528,00 Kč
Výnosy z pronájmu bytu	67 770,86 Kč
Výnosy z pronájmu automatu na nápoje	21 400,00 Kč
Výnosy z pronájmu učeben	21 450,00 Kč
Výnosy z pronájmu jídelny	600,00 Kč
Výnosy z pronájmu parkoviště	5 500,00 Kč
Výnosy celkem	128 248,86 Kč
Spotřeba energií	61 343,51 Kč
Spotřeba materiálu	3 120,00 Kč
Odpisy majetku	469,56 Kč
Náklady celkem	64 933,07 Kč
Zisk	63 315,79 Kč

Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení

Výnosy z pronájmu tělocvičny a hřiště	95 126,00 Kč
Spotřeba energií	26 989,84 Kč
Spotřeba materiálu	15 297,80 Kč
Odpisy majetku	2 631,22 Kč
Náklady celkem	44 918,86 Kč
Zisk	50 207,14 Kč

Obchodní činnost včetně zprostředkování

Výnosy z prodeje časopisů a knih	132 250,00 Kč
Nákup knih a časopisů	131 013,72 Kč
Zisk	1 236,28 Kč

Kopírovací práce

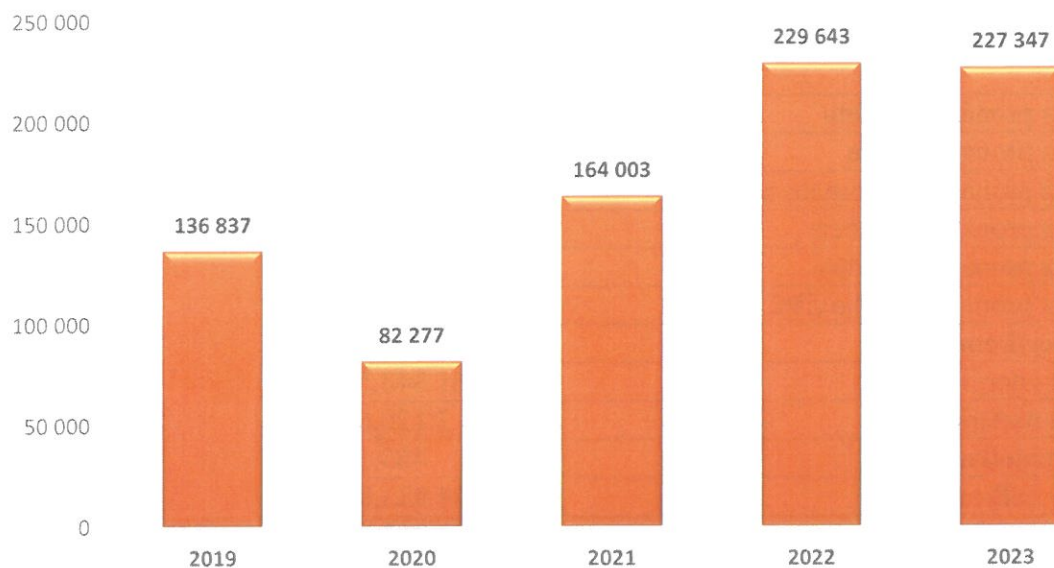
Výnosy z kopírování	4 375,00 Kč
Spotřeba materiálu	3 500,40 Kč
Zisk	874,60 Kč

Okruh doplňkové činnosti – reklamní činnost, v roce 2023 nebyl provozován.

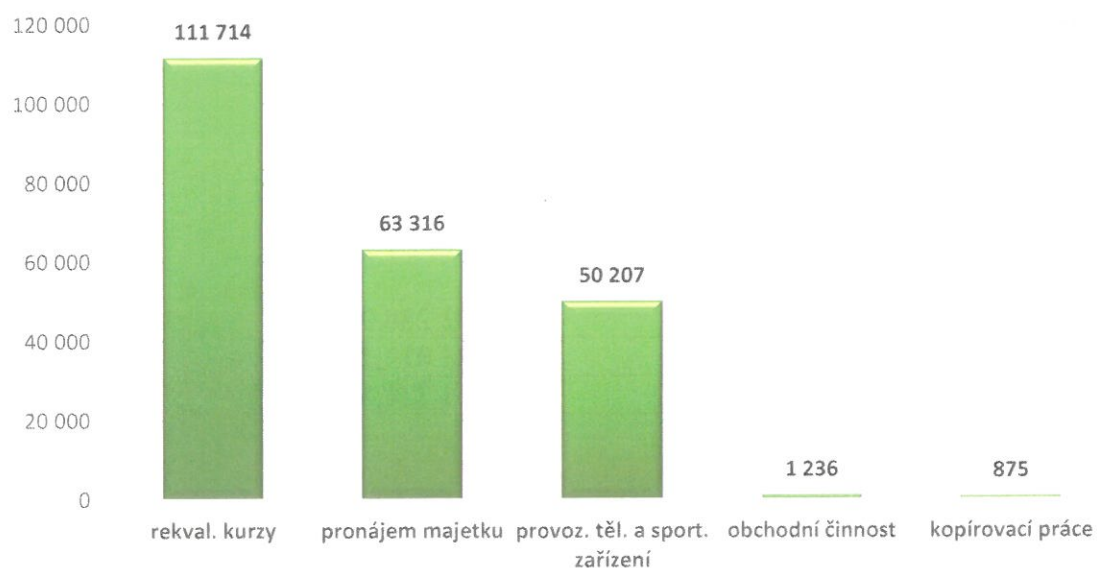
Doplňkovou činností byl v roce 2023 vytvořen zisk ve výši Kč **227 347,34**.

Výnosy z doplňkové činnosti závisí na počtu uzavřených smluv o pronájmu tělocvičny a počtu zájemců o pořádané rekvalifikační a krátkodobé kurzy. Škola dosáhla ve všech oblastech doplňkové činnosti zisk. Škola bude pokračovat v doplňkové činnosti i v příštích letech.

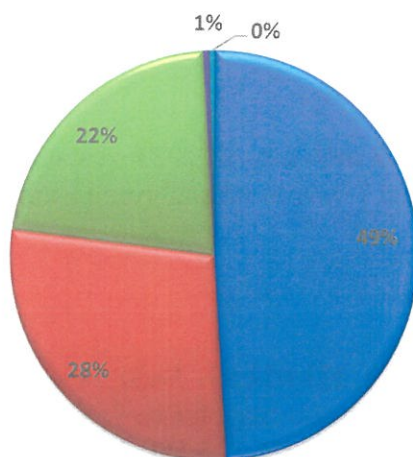
Zisk z doplňkové činnosti za uplynulých 5 let



Zisk z jednotlivých oblastí doplňkové činnosti



Podíl oblastní doplňkové činnosti na celém zisku



■ rekval.kurzy ■ pronájem majetku ■ provoz. těl. a sport. zař. ■ obchodní činnost ■ kopírovací práce

C. 7 Peněžní fondy

Fond odměn

Stav fondu odměn k 1. 1. 2023 byl **Kč 28 826,00**. V průběhu roku 2023 nebyl na účtu fondu žádný pohyb, konečný stav k 31. 12. 2023 činí **Kč 28 826,00**. Fond odměn byl vytvořen z přidělu ze zlepšeného hospodářského výsledku minulých let. Fond je krytý finančními prostředky.

Fond kulturních a sociálních potřeb

Stav FKSP byl k 1. 1. 2023 Kč **245 662,75**. Základní přiděl do fondu činil Kč 624 284,10, čerpání fondu v daném roce bylo Kč 639 731,00.

Čerpání fondu v roce 2023:

Příspěvek na stravování	257 984,00 Kč
Balíček aktivit	258 911,00 Kč
Životní a pracovní jubilea – peněžní a nepeněžní dary	68 880,00 Kč
Ostatní: dioptrické brýle a knihy	50 472,00 Kč
Příspěvek odborové organizaci	3 484,00 Kč
Pořízení majetku	0,00 Kč
Celkem	639 731,00 Kč

Stav fondu k 31. 12. 2023 činí **Kč 230 215,85**, zůstatek je krytý finančními prostředky a je převeden do roku 2024.

Rezervní fond

Stav rezervního fondu ze zlepšeného hospodářského výsledku byl k 1. 1. 2023 ve výši **Kč 0,00**. V roce 2023 byl do rezervního fondu převeden výsledek hospodaření r. 2022. Konečný stav fondu k 31. 12. 2023 činí **Kč 410,56**.

Rezervní fond z ostatních titulů měl k 1. 1. 2023 zůstatek **Kč 25 395,00**. V roce 2023 škola obdržela finanční dar ve výši Kč 7 000,00 od soukromé osoby. Konečný stav fondu k 31.12.2023 činí **Kč 32 395,00**.

Fond investic

Stav fondu k 1. 1. 2023 byl **Kč 231 032,57**. Fond investic v roce 2023 byl tvořen z odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku ve výši Kč 1 067 457,00, z toho Kč 687 016,82 je financováno dotací od zřizovatele, Kč 375 190,26 z investičních transferů a odpisy ve výši Kč 5 249,92 z doplňkové činnosti.

Čerpání fondu investic:

Rekonstrukce vrátnice	472 509,68 Kč
Údržba SW Gordic	79 879,31 Kč
Tiskárna z r. 2022	61 589,00 Kč
Celkem	613 977,99 Kč

Celkem bylo z fondu reprodukce majetku za dané období vyčerpáno Kč 613 977,99 Kč. Stav fondu investic k 31. 12. 2023 je **Kč 309 321,32** a je krytý finančními prostředky.

C. 8 Pohledávky

K 31. 12. 2023 škola neviduje žádné dlouhodobé neuhrazené pohledávky. Celkový objem krátkodobých pohledávek činí **Kč 2 168 463,85**.

Kurz Ošetřovatel, p. Ciastoňová	3 000,00 Kč
Kurz Sanitář – p. Kiralová	3 000,00 Kč
Kurz Sanitář – p. Kulinská	3 000,00 Kč
Kurz Sanitář – p. Pompová	3 000,00 Kč
Kurz Sanitář – p. Teplanská	3 000,00 Kč
Kurz Sanitář – p. Kristiánová	6 000,00 Kč
Kurz Sanitář – p. Marjeníková	6 000,00 Kč
Kurz Sanitář – p. Vančurová	6 000,00 Kč
Pronájem tělocvičny – p. Handzelová	1 500,00 Kč
Pronájem tělocvičny – Gymnathlon	1 500,00 Kč
Pronájem tělocvičny – p. Kašing	437,50 Kč
Pronájem tělocvičny – Junák, skauti	500,00 Kč
Pronájem tělocvičny – p. Kubiš	1 125,00 Kč
Pronájem prostorů – Delikommat	2 500,00 Kč
Pražská plynárenská – přeplatek plynu	145,40 Kč

ČEZ – záloha elektřiny (10x Kč 1 490,00)	14 900,00 Kč
Petr Toman – rolík, držák papíru	2 815,00 Kč
Náklady příštích období (časopisy, licence, členské poplatky)	77 554,95 Kč
Dohadné účty aktivní (kurzy Ošetřovatel, Sanitář, projekt Šablony I a projekt Erasmus+)	1 940 707,66 Kč
Ostat. krátkodobé pohledávky (FKSP: příspěvek na stravování, bank. poplatek)	91 778,34 Kč
Celkem	2 168 463,85 Kč

C. 9 Závazky

K 31. 12. 2023 škola nemá žádné dlouhodobé neuhrazené závazky. Celkový objem krátkodobých závazků činí **Kč 12 033 072,86**.

MASPO Elektro – revize elektrospotřebičů	15 125,00 Kč
CBS Nakladatelství – knihy „Karvinsko z nebe“	5 467,00 Kč
Pražská plynárenská – elektřina za 11/2023	29 388,79 Kč
Jana Plačková – čisticí prostředky	3 715,00 Kč
Velkoobchod Zajac – savo do kuchyně	938,96 Kč
DAVRA Group – tiskárna, skartovačka	15 200,40 Kč
Auriga – Tomáš Dubský - revize PZTS	545,00 Kč
OSA – poskytnutí licence	9 135,86 Kč
Městský dům kultury, Karviná – pronájem sálu	4 189,00 Kč
Web Retail – lampy do dataprojektorů	5 860,00 Kč
Prádelna Lotos – praní prádla pro pedagogy	1 851,00 Kč
Prádelna Lotos – praní prádla pro žáky	10 704,00 Kč
Auriga – Tomáš Dubský – revize PZTS	787,00 Kč
Technické služby Karviná – odvoz odpadu za 12/2023	2 912,33 Kč
Karvinská hornická nemocnice – pronájem šaten za 12/2023	1 122,00 Kč
ZŠ a MŠ U Lesa – dovoz obědů pro žáky za 12/2023	208,00 Kč
PODA – telefonní poplatky za 12/2023	139,00 Kč
Amenit – správa sítě za 12/2023	8 349,00 Kč
Prevent Morava – BOZP/PO za 12/2023	2 904,00 Kč
SŠT a S – dovoz obědů žákům a pedagogům za 12/2023	2 411,24 Kč
LS Meditreat – lékařské prohlídky žáků	650,00 Kč
Pražská plynárenská – elektřina za 12/2023	26 890,51 Kč
p. Kantorová – zpracování mezd za 12/2023	13 010,00 Kč
Veolia – teplo za 12/2023	3 896,94 Kč
Comfor Stores – PC, digitální učební pomůcky	402 850,00 Kč
Petr Toman – rolík, držák papíru	2 815,00 Kč
Melivita – občerstvení pro vánoční večírek - FKSP	10 370,00 Kč
Zálohy přijaté od žáků na lyžařský výcvik	262 838,00 Kč
Zálohy přijaté na klíčenky	1 500,00 Kč
Zálohy na výlet žáků do Amsterdamu	272 990,00 Kč
Zálohy na kurz Ošetřovatel a Sanitář (zájemci z Úřadu práce)	70 000,00 Kč
Závazky vůči zaměstnancům – mzda za 12/2023	3 607 774,00 Kč
Odvody na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	2 060 643,00 Kč
Jiné přímé daně	553 841,00 Kč

Krátkodobé přijaté zálohy – projekt Nástroje pro oživení a odolnost – digitální učební pomůcky	150,00 Kč
Krátkodobé přijaté zálohy – projekt Nástroje pro oživení a odolnost – mobilní digitální zařízení	2 128,40 Kč
Krátkodobé přijaté zálohy – projekt „Šablony pro SŠ I“.	1 719 437,93 Kč
Krátkodobé přijaté zálohy – projekt „Erasmus+“.	978 272,65 Kč
Dotace od MMK – projekt Pečujme spolu	25 780,00 Kč
Výdaje příštích období – SmVaK vodné, stočné	32 583,60 Kč
Výdaje příštích období – SmVaK srážková voda	47 786,08 Kč
Výdaje příštích období - p. Kurzeja – odvod a ekolog. Likvidace vyřazeného majetku	3 300,00 Kč
Výnosy příštích období – z kurzů Ošetřovatel, Sanitář, Cambridge	137 656,00 Kč
Výnosy příštích období – pronájem parkoviště	3 250,00 Kč
Výnosy příštích období – náhrada za spotřebu elektřiny u vlastních spotřebičů zaměstnanců	1 575,00 Kč
Výnosy příštích období - UZ 200 – Energie	635 090,36 Kč
Výnosy příštích období - UZ 205 – Odpisy	1 983,18 Kč
Výnosy příštích období - UZ 33063 – OKAP II	50 458,40 Kč
Výnosy příštích období - UZ 144 – Stipendia	248 000,00 Kč
Výnosy příštích období - UZ 206 – Nábytek	600 000,00 Kč
Dohadné účty pasivní (ČEZ – elektřina, ÚP – povinný odvod OZP)	43 022,75 Kč
Ostatní krátkodobé závazky (FKSP stravování, odborové příspěvky, pronájem sálu na stužk. ples)	90 177,48 Kč
Jiné závazky – SŠTaS – omylem zasláná platba	1 400,00 Kč
Celkem	12 033 072,86 Kč

Závazky vůči zaměstnancům představují nevyplacené mzdy za prosinec 2023 a s tím spojené odvody na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění, srážkovou a zálohovou daň. Mzdy a závazky vůči státnímu rozpočtu byly zaplacený 10. ledna 2024.

Všechny evidované závazky jsou řádně a v termínu vypořádány.

D. Výsledky kontrol

V říjnu 2022 byla zahájena kontrola ze strany Finančního úřadu Ostrava na plnění podmínek akce „Modernizace a vybavení učeben praktického vyučování na SZŠ Karviná“. Kontrola z důvodu zaneprázdnění Finančního úřadu není zatím uzavřena.

E. Vyhodnocení plnění povinného podílu dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů

Plnění povinného podílu u osob se zdravotním postižením:

- průměrný roční přepočtený počet zaměstnanců za rok 2023 byl 53,08 osob, z toho **povinný podíl 4 % činí 2,12 osob**
- zaměstnaný se zdravotním postižením 2 osoby, tj. 1,25 osob

- **odběr výrobků a služeb** od firem zaměstnávající osoby se zdravotním postižením v celkové výši **Kč 157 225,98**, v přepočtu činí 0,52 osob, které je možno započítat do povinného podílu
- **odvod** do státního rozpočtu za 0,35 osob, tj. **Kč 37 124,00**.

F. Poskytování informací

Při poskytování informací veřejnosti postupovala SZŠ podle zákona č.106/1999 Sb.o svobodném přístupu k informacím a podle Pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchovy k zajištění jednotného postupu MŠMT při realizaci zákona uvedeného zákona ze dne 8.11.1999, v platném znění škola poskytla následující údaje:

- | | |
|---|--|
| a) Celkový počet písemných žádostí o informace: | 0 (učební plány a osnovy do zahraničí, informace o studiu) |
| b) Celkový počet ústních žádostí o informace: | 0 (informace o učebních plánech a studijních oborech) |
| c) Počet podaných rozkladů o neposkytnutí informace | 0 |
| d) Výsledky sankčních řízení za nedodržení zákona | 0 |

G. Informace o termínu a způsobu seznámení zaměstnanců se zprávou o činnosti

Výroční zpráva o hospodaření bude předložena k projednání Školské radě v dubnu 2024. Vyjádření jednotlivých členů bude založeno na sekretariátě školy.

Pedagogičtí zaměstnanci a správní zaměstnanci byli s výroční zprávou seznámeni 27. 3. 2024.

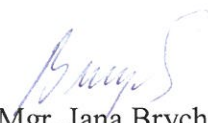
H. Informace o závodním stravování

SZŠ Karviná nemá vlastní školní jídelnu, pouze školní výdejnu. Obědy pro žáky a zaměstnance škola dováží na základě smlouvy uzavřené se Střední školou techniky a služeb v Karviné. Obědy vydávají 2 pracovnice, které mají ve školní jídelně poloviční úvazky. Cena obědu v roce 2023 byla **Kč 94,00 Kč**. Žáci hradí Kč 40,00/oběd a zaměstnanci Kč 55,00/oběd. Škola přispívá z prostředků na provoz zaměstnancům Kč 10,00/oběd, z fondu FKSP poskytla příspěvek ve výši Kč 29,00/oběd. V době prázdnin není stravování pro zaměstnance zajišťováno.

I. Seznam příloh

Tabulka č. 1	Přehled nákladů, výnosů a hospodářský výsledek z hlavní a doplňkové činnosti
Tabulka č. 2	Přehled o plnění plánu hospodaření
Tabulka č. 3	Tvorba a použití peněžních fondů příspěvkové organizace
Tabulka č. 4	Zajištění finančních prostředků
Tabulka č. 5	Stav pohledávek a závazků po lhůtě splatnosti
Tabulka č. 6	Doplňková činnost dle jednotlivých okruhů
Příloha č. 1	Rozvaha sestavená k 31. 12. 2023
Příloha č. 2	Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31.12.2023
Příloha č. 3	Příloha organizačních složek státu sestavená k 31. 12. 2023

V Karviné 23. 3. 2024



Mgr. Jana Brych
ředitelka školy